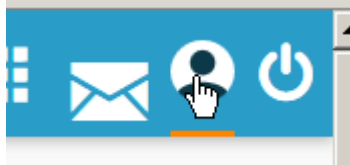



Notifications externes

(Recevoir un email sur un compte extérieur dès un message, un contenu nouveau arrive dans l'ENT).

Comme les notifications reçues dans un smartphone, il est possible de recevoir un email invitant à se connecter à l'ENT pour prendre connaissance d'un nouveau message ou plus généralement d'un nouveau contenu (fichier, actualité, ...) notifiant qu'un contenu nouveau est dans l'ENT.

<p>1 – se connecter à son compte en cliquant sur l'icône à droite de l'enveloppe. Remarque : on personnaliser l'icône en le remplaçant par un autre.</p>	
<p>2 – on clique sur « gérer mes notifications externes »</p>	
<p>3 – on tape l'email qui recevra les notifications</p>	
<p>4 – dans la liste située en dessous, on choisit les sujets pour lesquels on souhaite recevoir des notifications. Par défaut, la réception des messages est cochée.</p>	
<p>5- Ne pas oublier de cliquer sur « enregistrer » en bas à droite</p>	